

ZAŁĄCZNIK 2
SZKOŁA PODSTAWOWA IM. OBRONCÓW KŁECKA W KŁECKU



WEWNĄTRZSZKOLNE
ZASADY OCENIANIA

KŁECKO 2017

SPIS TREŚCI:

Podstawa prawna	4
ROZDZIAŁ I	
Założenia ogólne <i>Wewnętrznych Zasad Oceniania</i>	4
ROZDZIAŁ II	
Zasady opracowania wymagań edukacyjnych i kryteria oceniania.....	5
Zasady oceniania osiągnięć poznawczych i praktycznych w klasach I – III.....	6
Zasady oceniania osiągnięć poznawczych i praktycznych w klasach IV – VIII.....	7
ROZDZIAŁ III	
Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów.....	11
ROZDZIAŁ IV	
Sposoby i zasady informowania uczniów i rodziców o postępach i osiągnięciach.....	13
ROZDZIAŁ V	
Zasady oceniania zachowania.....	15
ROZDZIAŁ VI	
Klasyfikowanie. Termin i zasady klasyfikacji śródrocznej.....	20
ROZDZIAŁ VII	
Egzamin klasyfikacyjny.....	22
ROZDZIAŁ VIII	
Termin i forma informowania ucznia i jego rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych	24
ROZDZIAŁ IX	
Promowanie.....	27
ROZDZIAŁ X	
Egzamin poprawkowy.....	28

ROZDZIAŁ XI

Egzamin ósmoklasisty.....29

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe.....30

PODSTAWA PRAWNA

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania (zwane dalej WZO) zostały przygotowane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

ROZDZIAŁ I ZAŁOŻENIA OGÓLNE WEWNĄTRZSZKOLNYCH ZASAD OCENIANIA

§ 1.

1. Ocenianiu podlegają:

- a) osiągnięcia edukacyjne ucznia - ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;
- b) zachowanie ucznia - ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak ma się dalej uczyć;
- c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców;
- b) ustalenie kryteriów oceniania zachowania oraz informowanie o nich uczniów i rodziców;
- c) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole, w tym ocenianie osób niepełnosprawnych z orzeczeniami;
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e) ustalanie rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- f) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach

- ucznia.
4. Ocenianie pełni funkcję:
 - a) diagnostyczną - monitorowanie postępów ucznia i określanie jego indywidualnych potrzeb;
 - b) motywującą – sposób przekazania informacji o ocenie służy motywacji do dalszej nauki;
 - c) klasyfikacyjną – ocena jest wyrażona za pomocą umownego symbolu i służy różnicowaniu oraz podporządkowaniu uczniów zgodnie z pewną skalą;
 - d) kształtującą - dostarczanie informacji zwrotnej o postępach i trudnościach oraz wskazówek do dalszej pracy.
 5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 6. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż roczna ocena klasyfikacyjna zachowania.
 7. Na pierwszym zebraniu rodzice zostają poinformowani o kryteriach oceniania zachowania oraz miejscach, w których dokumenty zawierające te regulacje są dostępne (gabinet dyrektora szkoły). Rodzice podpisują wychowawcy potwierdzenie zapoznania się z treścią informacji.
 8. Wychowawca oddziału wraz z dyrektorem szkoły organizuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną swoim wychowankom zgodnie z wytycznymi właściwego rozporządzenia.

ROZDZIAŁ II

ZASADY OPRACOWANIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH I KRYTERIA OCENIANIA

§ 2.

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na bazie obowiązującej podstawy programowej nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych i dla danego etapu kształcenia, zawierają je w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO).

ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ POZNAWCZYCH I PRAKTYCZNYCH UCZNIÓW W KLASACH I – III

§ 2 a.

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi:
 - a) śródroczna i roczna klasyfikacyjna ocena opisowa z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia zawartych w podstawie programowej i programie nauczania oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
 - b) ocena opisowa informuje uczniów i rodziców o osiągnięciach dziecka, jego sukcesach, postępach, uzdolnieniach i trudnościach;
 - c) ocena opisowa zachowania uwzględnia w szczególności funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym oraz respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

2. Oceny bieżące określające poziom osiągnięć uczniów ustala się w formie ustnej i pisemnej. W elektronicznym dzienniku lekcyjnym oceny odnotowane są według następującej skali:

stopień	oznaczenie cyfrowe	skrót literowy
<i>celujący</i>	6	<i>cel</i>
<i>bardzo dobry</i>	5	<i>bdb</i>
<i>dobry</i>	4	<i>db</i>
<i>dostateczny</i>	3	<i>dst</i>
<i>dopuszczający</i>	2	<i>dop</i>
<i>niedostateczny</i>	1	<i>ndst</i>

3. W ocenianiu bieżącym (zeszyty i karty pracy) dopuszcza się możliwość wyrażania oceny za pomocą krótkiego komentarza lub dowolnego znaku graficznego oraz stawianie pojedynczych znaków: „+” i „-”.

stopień	oznaczenie cyfrowe	komentarz słowny
<i>celujący</i>	6	<i>wspaniale!</i>
<i>bardzo dobry</i>	5	<i>bardzo dobrze!</i>
<i>dobry</i>	4	<i>dobrze!</i>
<i>dostateczny</i>	3	<i>postaraj się!</i>
<i>dopuszczający</i>	2	<i>musisz jeszcze popracować!</i>
<i>niedostateczny</i>	1	<i>musisz nadrobić zaległości!</i>

4. W ocenianiu sprawdzianów, klasówek i testów uczniów klas I – III, możliwe jest ocenianie systemem procentowo – punktowym:

skala procentowo – punktowa	ocena
<i>100% punktów możliwych do zdobycia</i>	<i>celująca</i>
<i>98% - 99% punktów możliwych do zdobycia</i>	<i>bardzo dobra +</i>
<i>89% - 97% punktów możliwych do zdobycia</i>	<i>bardzo dobra</i>
<i>86% - 88 % punktów możliwych do zdobycia</i>	<i>bardzo dobra -</i>
<i>80% - 85 % punktów możliwych do zdobycia</i>	<i>dobra +</i>

75% - 79% punktów możliwych do zdobycia	<i>dobra</i>
72 % - 74% punktów możliwych do zdobycia	<i>dobra -</i>
65 % - 71% punktów możliwych do zdobycia	<i>dostateczny +</i>
55% - 64% punktów możliwych do zdobycia	<i>dostateczna</i>
50% - 54 % punktów możliwych do zdobycia	<i>dostateczny -</i>
45 % - 49 % punktów możliwych do zdobycia	<i>dopuszczająca +</i>
40% - 44 % punktów możliwych do zdobycia	<i>dopuszczająca</i>
36% - 39 % punktów możliwych do zdobycia	<i>dopuszczająca -</i>
0% - 35% punktów możliwych do zdobycia	<i>niedostateczna</i>

5. Oceny bieżące z języka angielskiego wyrażane są w stopniach:

stopień	oznaczenie cyfrowe	skrót literowy
<i>celujący</i>	<i>6</i>	<i>cel</i>
<i>bardzo dobry</i>	<i>5</i>	<i>bdb</i>
<i>dobry</i>	<i>4</i>	<i>db</i>
<i>dostateczny</i>	<i>3</i>	<i>dst</i>
<i>dopuszczający</i>	<i>2</i>	<i>dop</i>
<i>niedostateczny</i>	<i>1</i>	<i>nast.</i>

6. Klasyfikacyjna ocena śródroczna opracowana i przekazana jest rodzicom w formie karty obserwacji ucznia, na której nauczyciel zaznacza stopień opanowania umiejętności z poszczególnych edukacji oraz cechy zachowania. W ocenie tej muszą znaleźć się wnioski do dalszej pracy. Kopia oceny śródrocznej znajduje się do wglądu w arkuszach ocen klasy.

7. Nie wprowadza się oceny opisowej z religii/etyki, nie włącza się jej również do treści oceny opisowej. Poziom wiedzy i umiejętności ocenia się w stopniach szkolnych.

stopień	oznaczenie cyfrowe	skrót literowy
<i>celujący</i>	<i>6</i>	<i>cel</i>
<i>bardzo dobry</i>	<i>5</i>	<i>bdb</i>
<i>dobry</i>	<i>4</i>	<i>db</i>
<i>dostateczny</i>	<i>3</i>	<i>dst</i>
<i>dopuszczający</i>	<i>2</i>	<i>dop</i>
<i>niedostateczny</i>	<i>1</i>	<i>ndst</i>

ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ POZNAWCZYCH I PRAKTYCZNYCH UCZNIÓW W KLASACH IV – VIII

§ 2 b.

1. Przedmiotem oceny jest:

- a) stopień opanowania wiadomości;
- b) rozumienie materiału naukowego;
- c) systematyczność udziału w zajęciach;
- d) wysiłek i zaangażowanie w prace - szczególnie z wychowania fizycznego, plastyki, muzyki i zajęć technicznych;
- e) umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce;
- f) kultura przekazywania wiadomości.

2. Oceny dzielą się na:
- a) bieżące (częstkowe);
 - b) klasyfikacyjne:
 - śródroczne;
 - roczne;
 - końcowe.

8. Oceny ustalone są w stopniach według skali określonej w WZO.

9. Oceny bieżące, oceny śródroczne i oceny roczne ustala się wg następującej skali:

stopień	oznaczenie cyfrowe	skrót literowy
<i>celujący</i>	6	<i>cel</i>
<i>bardzo dobry</i>	5	<i>bdb</i>
<i>dobry</i>	4	<i>db</i>
<i>dostateczny</i>	3	<i>dst</i>
<i>dopuszczający</i>	2	<i>dop</i>
<i>niedostateczny</i>	1	<i>ndst</i>

10. Przy ocenach bieżących i śródrocznych dopuszcza się stawianie pojedynczych znaków: „+”, „-”.

11. Dopuszcza się stosowanie elementów oceniania kształtującego. Jako istotne elementy oceniania kształtującego przyjmuje się informację zwrotną w formie komentarza do prac pisemnych.

12. Oceny bieżące oraz oceny śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi.

13. Ocenę z zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:

ocena słowna	skrót
<i>wzorowe</i>	<i>wz</i>
<i>bardzo dobre</i>	<i>bdb</i>
<i>dobrze</i>	<i>db</i>
<i>poprawne</i>	<i>pop</i>
<i>nieodpowiednie</i>	<i>ndp</i>
<i>naganne</i>	<i>ng</i>

14. Kryteria brane pod uwagę przy wystawianiu poszczególnych ocen:

a) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wynikających z wymagań zawartych w podstawie programowej i realizowanych w szkole programów nauczania;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe;
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania związane z danym przedmiotem;
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych kwalifikując się do finałów na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, regionalnym, ogólnopolskim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

b) **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował cały materiał programowy w obszarze wiadomości i umiejętności, potrafi powiązać treści w logiczny układ;

- wykorzystuje posiadaną wiedzę w praktyce, stosuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach nietypowych, rozwiązuje problemy w sposób twórczy;
 - sprawnie posługuje się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią;
 - wykazał wysiłek i zaangażowanie w pracę (szczególnie z plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego).
- c) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:
- opanował większość materiału programowego i potrafi logicznie powiązać treści;
 - samodzielnie stosuje wiedzę w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych, natomiast w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela;
 - zna podstawową terminologię właściwą dla danej dziedziny wiedzy.
- d) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- opanował podstawowe treści nauczania, rozumie najważniejsze związki i powiązania logiczne między treściami;
 - stosuje wiedzę i umiejętności w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych z pomocą nauczyciela.
- e) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
- opanował konieczne wiadomości i umiejętności niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia;
 - przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- f) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia;
 - nawet z pomocą nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim stopniu trudności;
 - nie skorzystał z pomocy szkoły i nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności;
 - wykazuje brak zainteresowania przedmiotem.
15. Dla uczniów klas w których obowiązuje cyfrowa skala ocen wprowadza się następującą jednolitą skalę procentowo – punktową w celu oceny testów, sprawdzianów i prac klasowych:

skala procentowo – punktowa	ocena
100% punktów możliwych do zdobycia	celująca
98% - 99% punktów możliwych do zdobycia	bardzo dobra +
89% - 97% punktów możliwych do zdobycia	bardzo dobra
86% - 88 % punktów możliwych do zdobycia	bardzo dobra -
80% - 85 % punktów możliwych do zdobycia	dobra +
75% - 79% punktów możliwych do zdobycia	dobra
72 % - 74% punktów możliwych do zdobycia	dobra -
65 % - 71% punktów możliwych do zdobycia	dostateczny +
55% - 64% punktów możliwych do zdobycia	dostateczna
50% - 54 % punktów możliwych do zdobycia	dostateczny -
45 % - 49 % punktów możliwych do zdobycia	dopuszczająca +
40% - 44 % punktów możliwych do zdobycia	dopuszczająca
36% - 39 % punktów możliwych do zdobycia	dopuszczająca -
0% - 35% punktów możliwych do zdobycia	niedostateczna

16. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych na poszczególne oceny formułowane są przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów i zawarte są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO).
17. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki i muzyki brany jest pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia i wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć – stosunek do przedmiotu, systematyczność, samodzielność wykonanych prac.
18. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń podczas wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
19. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć:
 - a) wychowania fizycznego na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii;
 - b) informatyki lub technologii informatycznej na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
20. Jeżeli czas zwolnienia ucznia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się: zwolniony/zwolniona.
21. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
22. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
23. Dostosowanie wymagań edukacyjnych ustala się dla ucznia :
 - a) posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - b) posiadającego orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego;
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w podpunktach a, b, c, który objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole;
 - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
24. Opinię lub orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej rodzice dostarczają do sekretariatu wraz z kwestionariuszem i podaniem do szkoły. Jeżeli uczeń poddany jest badaniu w trakcie roku szkolnego, rodzice dostarczają opinię lub orzeczenie zaraz po ich otrzymaniu.

25. W celu umożliwienia uczniowi rozwijania szczególnych uzdolnień i zainteresowań, zgodnie z obowiązującymi przepisami, poprzez dostosowanie zakresu i tempa uczenia się do jego indywidualnych możliwości i potrzeb, dyrektor szkoły może zezwolić uczniowi na indywidualny program lub tok nauki.
26. Uczeń może być zwolniony z uczestnictwa w zajęciach z religii i wychowania do życia w rodzinie na wniosek rodzica.
27. Zwolnienia z religii, wychowania do życia w rodzinie, zajęć wychowania fizycznego i informatyki są dokumentowane poprzez wpis do ewidencji zwolnionych na podstawie przedłożonych: zwolnień, wniosków, oświadczeń lub próśb załączonych do ewidencji.
28. Dyrektor szkoły może zwolnić z nauki drugiego języka obcego do końca danego etapu edukacyjnego:
 - a) na wniosek rodziców;
 - b) na podstawie zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
 - c) ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.
29. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
30. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony/zwolniona.

ROZDZIAŁ III

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW UCZNIÓW

§ 3.

1. Częstotliwość i różnorodność oceniania zależy od specyfiki danego przedmiotu.
2. Przyjmuje się następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:
 - a) formy ustne: odpowiedź, wypowiedzi w klasie;
 - b) formy pisemne: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, zadania domowe, testy, referaty, prowadzenie zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń;
 - c) formy sprawnościowe: sprawdziany praktyczne, zadania praktyczne, wykonanie ćwiczeń, wykonywanie zadań na komputerze, rozwiązywanie zadań przy tablicy, eksperyment;
 - d) aktywność na zajęciach;
 - e) inne formy: wymagające od ucznia czynności określonych specyfiką przedmiotu nauczania.
3. Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów:
 - a) obiektywizm;
 - b) indywidualizacja;
 - c) systematyczność;
 - d) jawność.
4. Sprawdzian i praca klasowa muszą być zapowiedziane co najmniej tydzień przed jego terminem i wpisane do elektronicznego dziennika lekcyjnego.
5. Kartkówka z trzech ostatnich tematów lekcyjnych może odbywać się bez zapowiedzi.

6. Termin oddawania prac kontrolnych: sprawdzianów, prac klasowych, prac pisemnych – do 14 dni roboczych, natomiast kartkówek – do 7 dni roboczych od dnia napisania.
7. Uczeń może być w półroczu 2 razy lub 1 raz (gdy jest jedna lub dwie godziny zajęć tygodniowo) nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych prac kontrolnych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w elektronicznym dzienniku lekcyjnym znakiem „-” lub skrótami: np – nieprzygotowany, bz – brak zadania. Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. W przypadku niezgłoszenia braku przygotowania na początku lekcji nauczyciel ma prawo postawić ocenę niedostateczną.
8. Aktywność na lekcjach zaznaczana jest znakami „+”. Pięć znaków „+” zastępowane jest oceną celującą.
9. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnić przerobiony zakres materiału. Po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności (powyżej 7 dni) uczeń ma prawo do tego, aby nie być ocenianym do tygodnia po powrocie do szkoły;
10. Najpóźniej na dwa tygodnie przed klasyfikacją roczną należy zakończyć przeprowadzanie prac klasowych i sprawdzianów.
11. Częstotliwość sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów:
 - a) jednego dnia może odbyć się 1 sprawdzian/praca klasowa;
 - b) tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie 3 sprawdziany/prace klasowe w klasach VII – VIII i 2 w klasach IV - VI;
 - c) o ilości ocen z danego przedmiotu decyduje nauczyciel prowadzący dane zajęcia, znający indywidualne możliwości każdego ucznia;
 - d) na każdej lekcji sprawdzane są zadania domowe ilościowo, natomiast jakościowo w miarę potrzeb:
 - uczeń, który nie zgłosił braku zadania domowego przed rozpoczęciem lekcji otrzymuje ocenę niedostateczną;
 - zadanie domowe wykonane niezgodnie z poleceniem, uczeń musi poprawić na kolejną lekcję – szczegóły regulują PZO danego przedmiotu;
 - e) w przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu termin należy ponownie uzgodnić z klasą, przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie oraz ograniczenie do dwóch sprawdzianów tygodniowo w klasach IV – VI i trzech sprawdzianów w klasach VII – VIII;
 - f) jeżeli z przyczyn niezależnych od nauczyciela sprawdzian nie został napisany w ustalonym terminie, odbywa się na następnej lekcji;
12. Zasady i formy poprawiania osiągnięć uczniów:
 - a) uczeń nieobecny na pracy pisemnej (praca klasowa, sprawdzian) musi ją napisać w terminie 2 tygodni, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z nauczycielem przedmiotu;
 - b) uczeń mający trudności w opanowaniu materiału ma prawo do dodatkowej pomocy ze strony nauczyciela - forma pomocy ustalana jest na bieżąco z uczniem (zgodnie z PZO);
 - c) uczeń w terminie 14 dni ma prawo poprawy ocen niedostatecznych z pracy pisemnej (praca klasowa, sprawdzian), a inne może poprawić po konsultacji z nauczycielem przedmiotu (zgodnie z PZO);
 - d) oceny z kartkówek, odpowiedzi ustnych i zadań domowych nie podlegają poprawie;
 - e) przy poprawie ocen z prac pisemnych (praca klasowa, sprawdzian) obie oceny są wpisywane do elektronicznego dziennika lekcyjnego bez względu na

- uzyskany wynik i brane pod uwagę podczas ustalania oceny śródrocznej i rocznej;
- f) uczeń może być pozbawiony możliwości poprawiania oceny, jeżeli stwierdzi się nieuczciwość ze strony ucznia (ściągnięcie, podpowiadanie, zamiana grupy na sprawdzianie, wykorzystywanie cudzych prac jako własnych, m.in. strony internetowe, prace domowe rówieśników, odrabianie prac domowych w szkole – nie dotyczy zadań odrabianych w świetlicy);
13. Sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów uczniów:
- a) szkoła prowadzi dla każdego oddziału elektroniczny dziennik lekcyjny, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia i postępy uczniów w danym roku szkolnym;
 - b) wychowawca gromadzi w teczce wychowawcy informacje o zachowaniu uczniów, ich osiągnięciach i prowadzonej pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - c) nagrody i wyróżnienia, kary i nagany odnotowują nauczyciele w elektronicznym dzienniku lekcyjnym;
 - d) w arkuszu ocen wychowawca umieszcza dodatkową o promocji z wyróżnieniem i o naganie dyrektora szkoły;
 - e) na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się udział ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim oraz osiągnięcia sportowe na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim.

ROZDZIAŁ IV

SPOSOBY I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH I OSIĄGNIĘCIACH

§ 4.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców i na ich prośbę uzasadniane.
2. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.
3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne (testy, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki) są przechowywane przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w oddziale, do którego uczęszcza uczeń, do końca danego roku szkolnego, tj. do dnia 31 sierpnia.
4. Nauczyciel ma obowiązek udostępnić sprawdzone i ocenione bieżące prace pisemne.
5. Oryginały prac pisemnych udostępniane są uczniom do domu z prośbą o zwrot pracy podpisanej przez rodziców. Jeżeli udostępnione prace nie zostaną zwrócone, nauczyciel nie będzie udostępniał kolejnych. W zaistniałej sytuacji prace pisemne będą udostępniane zainteresowanym rodzicom ucznia podczas zebrań rodziców lub indywidualnych konsultacji w siedzibie szkoły.
6. Na prośbę rodziców nauczyciel ustalający ocenę pracy powinien ją uzasadnić. Uzasadnienie może mieć formę ustną lub - jeśli tak określono we wniosku – pisemną (w tym przypadku wniosek również powinien mieć formę pisemną).

7. Rodzice informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów na zebraniach, podczas indywidualnych konsultacji w ramach tzw. „drzwi otwartej” oraz poprzez elektroniczny dziennik lekcyjny.
8. Nauczyciele uczący danego przedmiotu na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców:
 - a) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanych przez siebie programów nauczania;
 - b) o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i kryteriach ocen oraz procedurach śródrocznego i rocznego oceniania klasyfikacyjnego;
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
9. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o:
 - a) terminie i sposobie usprawiedliwienia nieobecności ucznia – 7 dni , poprzez elektroniczny dziennik lekcyjny lub w formie pisemnej w dzienniczku ucznia;
 - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
10. Wymagania edukacyjne, zgodne z podstawą programową dla poszczególnych przedmiotów dostępne są w gabinecie dyrektora szkoły.
11. Na miesiąc przed śródroczną i roczną klasyfikacyjną radą pedagogiczną nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych.
12. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
13. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne wystawioną ocenę śródroczną i roczną klasyfikacyjną wpisują do elektronicznego dziennika lekcyjnego w miejscu na nią przeznaczonym nie później niż na trzy dni przed klasyfikacyjną śródroczną i roczną radą pedagogiczną.
14. Wychowawca oddziału powiadamia rodziców o:
 - a) przewidywanych śródrocznych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej ocenie nieodpowiedniej lub nagannej zachowania;
 - b) przewidywanych rocznych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej nieodpowiedniej lub nagannej ocenie zachowania.
15. Kartę z przewidywanymi ocenami niedostatecznymi z zajęć edukacyjnych i nieodpowiednią lub naganną oceną zachowania wypisuje wychowawca oddziału, podpisują rodzice, następnie wychowawca umieszcza ją w teczce wychowawcy.

ROZDZIAŁ V

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA

§ 5.

1. Ocena zachowania wyraża opinię nauczycieli i pracowników szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, postawie wobec kolegów i innych osób, funkcjonowaniu w środowisku szkolnym i pozaszkolnym, respektowaniu zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca oddziału biorąc pod uwagę samoocenę ucznia, ocenę zespołu uczniowskiego oraz innych nauczycieli:
 - a) w celu udoskonalenia zasad oceniania zachowania opracowana została „karta oceny zachowania”;
 - b) nauczyciele uczący w danej klasie są zobligowani do dwukrotnego (śródrocznego i rocznego) wypełniania „karty oceny zachowania”;
 - c) ostateczną ocenę zachowania wystawia wychowawca oddziału w oparciu o średnią proponowanych ocen;
 - d) oceną wyjściową przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny zachowania jest ocena dobra;
 - e) opinie nauczycieli, którzy do „karty oceny zachowania” nie wpisali propozycji oceny zachowania przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny zachowania, w czasie rady pedagogicznej nie będą brane pod uwagę;
 - f) nagrody, wyróżnienia, kary i nagany odnotowane w elektronicznym dzienniku lekcyjnym mają wpływ na ocenę zachowania;
3. Wychowawca oddziału na śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej przedstawia uzasadnienie ocen nieodpowiednich i nagannych w formie pisemnej.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia następujące zasady:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
5. Ocenę zachowania ucznia śródroczną i roczną ustala się następująco:
 - a) w klasach I – III – ocena zachowania jest oceną opisową opartą na kryteriach dotyczących wszystkich uczniów szkoły;
 - b) w klasach IV – VIII – ocena zachowania jest ustalana w stopniach według następującej skali:

ocena słowna	skrót
<i>wzorowe</i>	<i>wz</i>
<i>bardzo dobre</i>	<i>bdb</i>
<i>dobrze</i>	<i>db</i>
<i>poprawne</i>	<i>pop</i>
<i>nieodpowiednie</i>	<i>ndp</i>
<i>naganne</i>	<i>ng</i>

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

7. Ocenę zachowania uczniowi nauczyciel indywidualnie wystawia wychowawca po uprzedniej obowiązkowej konsultacji z nauczycielami uczącymi tegoż ucznia. Wychowawca bierze pod uwagę tylko te kryteria, które dany uczeń jest w stanie wypełnić.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływ na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Kryteria brane pod uwagę przy wystawianiu poszczególnych ocen zachowania:
 - a) **ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:
 - zdobywa oceny pozytywne z zajęć edukacyjnych zgodnie ze swoimi zdolnościami i możliwościami;
 - systematycznie przygotowuje się do zajęć i odrabia zadania domowe;
 - spełnia obowiązki powierzone mu przez wychowawcę i nauczycieli;
 - systematycznie uczęszcza do szkoły, wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie siedmiu (7) dni, nie ma spóźnień;
 - zawsze nadrabia zaległości powstałe w wyniku nieobecności;
 - posiada podręczniki i przybory szkolne;
 - wykazuje dużą inicjatywę w działaniach na rzecz klasy i szkoły – uczestniczy i reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych, z własnej inicjatywy pomaga rówieśnikom, np. w nauce;
 - szanuje mienie szkolne - bezpiecznie korzysta z urządzeń elektrycznych i sanitarnych ogólnodostępnych w szkole;
 - szanuje symbole podkreślające jego tożsamość narodową;
 - angażuje się w działania mające na celu kultywowanie tradycji szkolnych i historii „małej i dużej Ojczyzny”;
 - na uroczystości szkolne i państwowe przychodzi w stroju galowym;
 - zna hymn państwowy i szkolny;
 - kulturalnie porozumiewa się z innymi - dba o kulturę słowa i nie używa wulgaryzmów, używa zwrotów grzecznościowych;
 - przestrzega przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkole i poza nią;
 - nigdy nie jest źródłem konfliktów - nie powoduje bójek, kłótni, stara się zażegnać konflikty wśród rówieśników;
 - nigdy nie ulega nałogom (palenie tytoniu, picie alkoholu, zażywanie środków odurzających/psychoaktywnych) i nie namawia do tego innych;
 - zawsze w sposób kulturalny i uprzejmy zwraca się do kolegów, nauczycieli i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
 - postępuje uczciwie w stosunku do innych (nie kłamie, nie obraża, nie dokucza, nie przezywa, nie wyśmiewa się z rówieśników);
 - szanuje godność swoją i innych – nigdy nie znęca się fizycznie i psychicznie nad innymi;
 - kulturalnie zachowuje się w środkach komunikacji publicznej;
 - jest tolerancyjny wobec innych;
 - b) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - przygotowuje się do zajęć i odrabia zadania domowe;
 - spełnia obowiązki powierzone mu przez wychowawcę i nauczycieli;
 - systematycznie uczęszcza do szkoły, wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie siedmiu (7) dni, nie ma spóźnień;
 - nadrabia zaległości powstałe w wyniku nieobecności;

- posiada podręczniki i przybory szkolne;
 - wykazuje inicjatywę w działaniu na rzecz klasy i szkoły - uczestniczy i reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych;
 - szanuje mienie szkolne i innych - bezpiecznie korzysta z urządzeń elektrycznych i sanitarnych ogólnodostępnych w szkole;
 - stara się zażegnawać konflikty wśród rówieśników;
 - szanuje symbole podkreślające jego tożsamość narodową;
 - bierze udział w działaniach mających na celu kultywowanie tradycji szkolnych i historii „małej i dużej Ojczyzny”;
 - na uroczystości szkolne i państwowe przychodzi w stroju galowym;
 - zna hymn państwowy i szkolny;
 - dba o kulturę słowa i nie używa wulgaryzmów, używa zwrotów grzecznościowych;
 - przestrzega przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkole i poza nią;
 - nie jest źródłem konfliktów;
 - nie ulega nałogom (palenie tytoniu, picie alkoholu, zażywanie środków odurzających/psychoaktywnych) i nie namawia do tego innych;
 - w sposób kulturalny i uprzejmy zwraca się do kolegów, nauczycieli i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
 - postępuje uczciwie w stosunku do innych (nie kłamie, nie obraża);
 - szanuje godność swoją i innych - nie znęca się fizycznie i psychicznie nad innymi;
 - kulturalnie zachowuje się w środkach komunikacji publicznej;
 - jest tolerancyjny wobec innych;
 - reaguje na upomnienia, potrafi skorygować swoje zachowanie.
- c) **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż dziesięć (10) godzin lekcyjnych, ma trzy (3) spóźnienia;
 - wywiązuje się z obowiązków ucznia;
 - nie zawsze jest przygotowany do zajęć;
 - czasami zapomina przyborów szkolnych;
 - odrabia zadania domowe;
 - spełnia obowiązki powierzone mu przez wychowawcę i nauczycieli;
 - zazwyczaj jest punktualny;
 - dba o kulturę słowa;
 - nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć lekcyjnych i swoim zachowaniem nie rozprasza innych;
 - szanuje symbole podkreślające jego tożsamość narodową;
 - stara się brać udział w działaniach mających na celu kultywowanie tradycji szkolnych i historii „małej i dużej Ojczyzny”;
 - na uroczystości szkolne i państwowe zazwyczaj przychodzi w stroju galowym;
 - zna hymn państwowy i szkolny;
 - nie używa wulgaryzmów;
 - przestrzega przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny w szkole i poza nią;
 - bezpiecznie korzysta z urządzeń elektrycznych i sanitarnych ogólnodostępnych w szkole;

- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, nie pali, nie pije alkoholu, nie zażywa środków odurzających/psychoaktywnych;
 - nie znęca się fizycznie i psychicznie nad innymi;
 - zwykle w sposób kulturalny i uprzejmy zwraca się do kolegów, nauczycieli i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
 - reaguje na zło i przejawy wandalizmu;
 - w relacjach szkolnych nie narusza zasad uczciwości i prawdomówności;
 - szanuje godność swoją i innych;
 - kulturalnie zachowuje się w środkach komunikacji publicznej;
 - jest tolerancyjny wobec innych;
 - używa zwrotów grzecznościowych w stosunku do innych.
- d) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- nie zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych;
 - sporadycznie nie odrabia zadań domowych;
 - bez większego zaangażowania spełnia obowiązki powierzone mu przez wychowawcę i nauczycieli;
 - opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż piętnaście (15) godzin lekcyjnych, ma osiem (8) spóźnień;
 - zwykle nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć lekcyjnych i swoim zachowaniem nie rozprasza innych uczniów;
 - czasami opuszcza dodatkowe zajęcia dydaktyczne i wychowawcze;
 - czasami zapomina przyborów szkolnych;
 - bardzo rzadko bierze udział w działaniach mających na celu kultywowanie tradycji szkolnych i historii „małej i dużej Ojczyzny”;
 - na uroczystości szkolne i państwowe zazwyczaj przychodzi w stroju galowym;
 - wykazuje fragmentaryczną znajomość hymnu państwowego i szkolnego;
 - szanuje mienie szkolne i innych uczniów;
 - rzadko bierze udział w konkursach i akcjach organizowanych przez szkołę;
 - szanuje symbole podkreślające jego tożsamość narodową;
 - nie używa wulgaryzmów;
 - zwykle przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią;
 - unika konfliktów;
 - nie znęca się fizycznie i psychicznie nad innymi;
 - nie ulega nałogom i nie namawia do tego kolegów;
 - rzadko jest niekulturalny w stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
 - czasami postępuje nieuczciwie w stosunku do innych;
 - poprawnie zachowuje się w środkach komunikacji publicznej;
 - jest tolerancyjny wobec innych;
 - zna zwroty grzecznościowe, ale nie zawsze je stosuje.
- e) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- często jest nieprzygotowany do zajęć;
 - bardzo często nie odrabia zadań domowych;
 - nie wykonuje zadań powierzonych przez nauczyciela;
 - opuszcza zajęcia, rzadko je usprawiedliwia, ma do trzydziestu (30) godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych;

- celowo spóźnia się lub jest nieobecny na wybranych zajęciach;
 - nagminnie zapomina przyborów szkolnych;
 - unika udziału w dodatkowych zajęciach dydaktycznych i wychowawczych;
 - nie reaguje na upomnienia, nie poprawia swojego zachowania;
 - unika uczestnictwa w działaniu na rzecz klasy i szkoły;
 - nie szanuje mienia swojego, społecznego i innych kolegów;
 - nie bierze udziału w konkursach i akcjach organizowanych przez szkołę;
 - nie szanuje symboli podkreślających jego tożsamość narodową;
 - zakłóca przebieg uroczystości szkolnych i państwowych;
 - bardzo niechętnie bierze udział w działaniach mających na celu kultywowanie tradycji szkolnych i historii „małej i dużej Ojczyzny”;
 - nie zna hymnu państwowego i szkolnego;
 - często używa wulgarnego słownictwa;
 - nie potrafi kulturalnie porozumiewać się z innymi – przezywa i wyśmiewa się z innych;
 - nie przestrzega zasad bezpieczeństwa;
 - stwarza zagrożenie dla innych poprzez nieodpowiednie użytkowanie urządzeń elektrycznych i sanitarnych;
 - wdaje się w bójki, często prowokuje konflikty;
 - ulega nałogom i namawia do tego innych;
 - często jest niekulturalny i nieuprzejmy w stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
 - postępuje nieuczciwie w stosunku do innych;
 - nie szanuje godności osobistej i innych osób;
 - niekulturalnie zachowuje się w środkach komunikacji publicznej;
 - niechętnie pomaga innym;
 - nie wykazuje chęci zmiany swojego postępowania;
 - nie podejmuje współpracy z pedagogiem i psychologiem szkolnym.
- f) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- bardzo często jest nieprzygotowany do zajęć;
 - nagminnie nie odrabia zadań domowych;
 - nie wypełnia zadań powierzonych mu przez nauczyciela;
 - bardzo często opuszcza zajęcia, ma więcej niż trzydzieści (30) godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych;
 - celowo i często spóźnia się lub jest nieobecny na wybranych zajęciach;
 - nie przynosi przyborów szkolnych;
 - bardzo często przeszkadza w prowadzeniu zajęć, a swoim zachowaniem rozprasza uwagę innych uczniów;
 - ucieka z dodatkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych;
 - nie wykazuje poprawy, mimo podejmowanych przez szkołę i dom rodzinny środków zaradczych;
 - celowo unika uczestnictwa w akcjach i konkursach organizowanych przez szkołę;
 - celowo dewastuje mienie swoje, społeczne i innych rówieśników, kradnie;
 - Wchodzi w kolizję z prawem;
 - znieważa symbole podkreślające jego tożsamość narodową i namawia do tego innych;

- celowo zakłóca uroczystości szkolne;
- nagminnie używa wulgarnego słownictwa;
- demoralizuje innych;
- ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla środowiska;
- bierze udział w bójkach, kradzieżach w szkole i poza nią;
- znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi;
- ulega nałogom i namawia do tego innych;
- jest niekulturalny i nieuprzejmy w stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób na terenie szkoły i poza nią;
- jest nieuczciwy w stosunku do innych osób;
- stosuje wyłudzenie i zastraszanie;
- zachowuje się niekulturalnie w środkach komunikacji publicznej;
- nie szanuje godności osobistej i innych osób;
- jest nietolerancyjny, dokucza innym;
- z premedytacją przezywa i wyśmiewa innych;
- nie reaguje na upomnienia;
- nie wykazuje skruchy ani chęci poprawy;

10. W czasie nauczania na odległość, tzw. nauczania zdalnego, aktywność ucznia - utrzymywanie kontaktu z nauczycielem z wykorzystaniem ustalonych kanałów komunikacji ma wpływ na klasyfikacyjną ocenę zachowania.

Przy wystawianiu oceny rocznej zachowania brana jest pod uwagę:

- a) aktywność ucznia;
- b) zaangażowanie w proces zdalnego nauczania;
- c) uczestnictwo w lekcjach on-line (jeśli uczeń ma taką możliwość);
- d) systematyczność, wkład i terminowość wykonywania prac;
- e) współpraca z nauczycielami poszczególnych przedmiotów.

ROZDZIAŁ VI

KLASYFIKOWANIE

TERMIN I ZASADY KLASYFIKACJI ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

§ 6.

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:
 - a) śródroczne;
 - b) roczne, końcowe;
2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania według skali ocen określonej w WZO.
3. Klasyfikacja śródroczna ucznia niepełnosprawnego w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Oceny te mają formę opisową poza ocenami z religii/etyki.

4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w terminie do 30 stycznia danego roku.
5. Klasyfikacja roczna począwszy od klasy IV polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania według skali ocen określonej w WZO.
6. Klasyfikacja roczna ucznia niepełnosprawnego w stopniu umiarkowanym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Oceny te mają formę opisową poza ocenami z religii/etyki.
7. Klasyfikację roczną przeprowadza się co najmniej tydzień przed planowanym zakończeniem roku szkolnego.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących ucznia, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
10. Ustalone przez nauczycieli niedostateczne śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych na śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej uzasadnia się w formie pisemnej.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się jako średnią ważoną ocen cząstkowych:

a) śródroczne oceny klasyfikacyjne:

stopień	średnia ważona (%)
<i>celująca</i>	$W \geq 100$
<i>bardzo dobra +</i>	$98 \leq W \leq 99$
<i>bardzo dobra</i>	$89 \leq W \leq 97$
<i>bardzo dobra -</i>	$86 \leq W \leq 88$
<i>dobra +</i>	$80 \leq W \leq 85$
<i>dobra</i>	$75 \leq W \leq 79$
<i>dobra -</i>	$72 \leq W \leq 74$
<i>dostateczny +</i>	$65 \leq W \leq 71$
<i>dostateczna</i>	$55 \leq W \leq 64$
<i>dostateczny -</i>	$50 \leq W \leq 54$
<i>dopuszczająca +</i>	$45 \leq W \leq 49$
<i>dopuszczająca</i>	$40 \leq W \leq 44$
<i>dopuszczająca -</i>	$36 \leq W \leq 39$
<i>niedostateczna</i>	$W \leq 35$

b) roczne oceny klasyfikacyjne:

stopień	średnia ważona
<i>celujący</i>	$W \geq 5,51$
<i>bardzo dobry</i>	$4,75 \leq W \leq 5,50$

<i>dobry</i>	$3,75 \leq W \leq 4,74$
<i>dostateczny</i>	$2,75 \leq W \leq 3,74$
<i>dopuszczający</i>	$1,75 \leq W \leq 2,74$
<i>niedostateczny</i>	$W \leq 1,74$

12. Nauczyciel może podwyższyć lub obniżyć średnią ważoną ocenę śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną o 0,2 % za całokształt pracy ucznia.
13. Jeżeli uczeń brał udział w konkursach: ogólnopolskich, wojewódzkich lub powiatowych oraz zajął w nich wysokie miejsca, to nauczyciel może takiemu uczniowi podwyższyć ocenę roczną końcową o jeden stopień.
14. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania wystawiona zgodnie z ustalonym WZO, nie mogą być uchylone lub zmienione decyzją administracyjną.
15. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
16. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudni kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez zorganizowanie dodatkowych zajęć, ściślejszą współpracę z rodzicami, pomoc koleżeńską.
17. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
18. Uczeń niepełnosprawny, posiadający aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, może mieć wydłużony etap edukacyjny o jeden rok:
 - a) decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z rodzicami ucznia, nie później niż do końca lutego roku poprzedzającego ostatni rok nauki w danej szkole, na podstawie szczegółowej analizy osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonanej przez radę pedagogiczną;
 - b) uchwałą rady pedagogicznej uczeń niepełnosprawny realizuje od nowego roku szkolnego obowiązek szkolny bądź nauki w wydłużonym etapie edukacyjnym w klasie programowo niższej w oparciu o treści dostosowane do możliwości i potrzeb ucznia. Fakt ten zostaje odnotowany w arkuszu ocen ucznia;
 - c) na zakończenie pierwszego roku realizacji wydłużonego etapu edukacyjnego uczeń nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje świadectwa promocyjnego. Szkoła wydaje uczniowi, któremu wydłuża etap edukacyjny zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

ROZDZIAŁ VII

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 7.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności usprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który:
 - a) realizuje na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - b) spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Uczniowi, spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, a zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest egzamin.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska nauczycieli, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – skład komisji;
 - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
13. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie uzgodnionym przez dyrektora szkoły, przystępuje do niego w kolejnym uzgodnionym terminie.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się nieklasyfikowany/nieklasyfikowana.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna. Niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN I FORMA INFORMOWANIA UCZNIA I JEGO RODZICÓW O PRZEWIDYWANYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCENACH KLASYFIKACJI

§ 8.

1. Rodzice mają prawo do zapoznania się ze śródrocznymi i rocznymi ocenami ucznia poprzez:
 - a) wgląd do elektronicznego dziennika lekcyjnego;
 - b) pisemne wykazy ocen otrzymane podczas zebrań.
2. Obowiązek poinformowania rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych oraz nieodpowiednich i nagannych ocenach zachowania spoczywa na wychowawcy.
3. Powyższy obowiązek realizuje się przez:
 - a) pisemne powiadomienie za pośrednictwem ucznia (za potwierdzeniem – podpis rodzica);
 - b) indywidualny kontakt podczas zebrania z rodzicami uczniów lub indywidualnej rozmowy wychowawcy z rodzicem (za potwierdzeniem w dokumentacji wychowawcy);
 - c) w wyjątkowych sytuacjach listem poleconym (zawiadomienie opatrzone datą i podpisem jednego z rodziców powinno wrócić do wychowawcy i być przechowywane jako dokument).
4. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:
 - a) na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych;
 - b) ocena przewidywana nie jest oceną ostateczną i może ulec zmianie.
5. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania:
 - a) uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
 - b) zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni

roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych;

6. Zastrzeżenia mogą wystąpić w przypadku:

a) zajęcia edukacyjne:

- niepoinformowania uczniów i rodziców na początku roku szkolnego o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- niepoinformowania rodziców o możliwości dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów na podstawie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej dostarczonej szkole przez rodziców;
- niepoinformowania uczniów i rodziców na 2 tygodnie przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną o przewidywanych ocenach rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- poinformowania ucznia później niż na 3 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną o ustalonych przez nauczycieli ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów;

b) zachowanie:

- niepoinformowania na początku roku szkolnego uczniów i rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania;
- niepoinformowania uczniów i rodziców na początku roku szkolnego o kryteriach oceniania zachowania;
- niepoinformowania uczniów i rodziców na 2 tygodnie przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania;
- niepoinformowania ucznia później niż na 3 dni przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną o ustalonej przez wychowawcę ocenie zachowania;
- ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania przez wychowawcę klasy bez zasięgnięcia opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

7. Tryb uzyskania wyższej niż roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania:

a) zajęcia edukacyjne:

- dyrektor otrzymuje w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych zastrzeżenie od ucznia lub rodziców, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa;
- dyrektor sprawdza zasadność wniesionego zastrzeżenia na podstawie warunków ustalonych w WZO;
- w przypadku zgodności z przepisami prawa, zastrzeżenie zostaje oddalone;
- w przypadku stwierdzenia uchybień dyrektor szkoły powołuje komisję zgodnie z §17 Rozporządzenia MEN z dnia 22. 02. 2019 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych;
- dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem i rodzicami termin sprawdzianu;

- ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny;
- b) zachowanie:
- dyrektor otrzymuje w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych zastrzeżenie od ucznia lub rodziców, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa;
 - dyrektor sprawdza zasadność wniesionego zastrzeżenia na podstawie warunków ustalonych w WZO;
 - w przypadku zgodności z przepisami prawa zastrzeżenie zostaje oddalone;
 - w przypadku stwierdzenia uchybień dyrektor szkoły powołuje komisję zgodnie z §17 Rozporządzenia MEN z dnia 22. 02. 2019 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
8. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza się sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Sprawdzian w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
10. W skład komisji wchodzi:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca oddziału;
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - pedagog;
 - psycholog;
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - przedstawiciel rady rodziców.
11. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia

edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

12. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - imię i nazwisko ucznia;
 - zadania sprawdzające;
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji;
 - termin posiedzenia komisji;
 - wynik głosowania;
 - ustaloną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
13. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ IX

PROMOWANIE

§ 9.

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I – II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym

- planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
 6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen rocznych, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
 7. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na religię i etykę, otrzyma na świadectwie oceny z obu przedmiotów. Oceny z tych dwóch przedmiotów będą wliczane do średniej ocen rocznych. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
 8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim oraz laureaci lub finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.
 9. Uczniowie, którzy tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim lub laureata albo finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, uzyskali po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymują z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
 10. O promowaniu ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do klasy programowo wyższej, postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno–terapeutycznym.
 11. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach WZO oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

ROZDZIAŁ X EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 10.

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, albo jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej.
3. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły, jako przewodniczący komisji;

- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin egzaminu poprawkowego;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół egzaminu poprawkowego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
 11. Ocena ustalona przez komisję przeprowadzającą egzamin poprawkowy jest ostateczna. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
 12. Rada Pedagogiczna uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania i realizowane w klasie programowo wyższej.

ROZDZIAŁ XI

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

§ 11.

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.
2. Egzamin ósmoklasisty sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia wymagania określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w dwóch terminach:
 - a) w terminie głównym - w kwietniu;
 - b) w terminie dodatkowym - w czerwcu.
4. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest w formie pisemnej.
5. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:

- a) język polski;
 - b) matematykę;
 - c) język obcy nowożytny;
 - d) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
6. Egzamin ośmioklasisty jest przeprowadzany w trzech kolejnych dniach:
 - a) pierwszego dnia - z języka polskiego;
 - b) drugiego dnia - z matematyki;
 - c) trzeciego dnia - z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru.
 7. Egzamin ósmoklasisty trwa:
 - a) z języka polskiego – 120 minut;
 - b) z matematyki – 100 minut;
 - c) z języka obcego i nowożytnego i przedmiotu do wyboru – po 90 minut.
 8. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 9. Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącego kontynuację nauczania tego języka w klasach I- III.
 10. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej oraz laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, jest zwolniony z egzaminu,
z tego przedmiotu.
 11. Uczeń zwolniony z egzaminu będzie miał na zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty w rubryce danego przedmiotu wpisane słowo – odpowiednio – „zwolniony” lub „zwolniona” oraz maksymalny wynik, tj. „100 %” (wynik procentowy) oraz „100” (wynik na skali centylowej).
 12. Uczeń, który został laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim albo laureatem lub finalistą olimpiady z języka obcego nowożytnego albo z przedmiotu dodatkowego innego niż wskazany w deklaracji złożonej do 30 września, może zmienić przedmioty wskazane w deklaracji na przedmioty, z których został laureatem konkursu, laureatem lub finalistą olimpiady. Informację o takiej zmianie przekazuje do okręgowej komisji egzaminacyjnej dyrektor szkoły na wniosek rodziców ucznia, nie później niż na 2 tygodnie przed egzaminem ósmoklasisty. Język obcy nowożytny może być zmieniony wyłącznie na taki język obcy, którego uczeń uczy się w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 13. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym oraz cudzoziemcy, przystępują do egzaminu ósmoklasisty zgodnie z ogólnym harmonogramem i według obowiązujących wymagań egzaminacyjnych, w warunkach lub formach dostosowanych do ich potrzeb.
 14. Zaświadczenie o stanie zdrowia lub opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej należy przedłożyć dyrektorowi szkoły nie później niż do 15 października. Jeżeli dokument został wydany po tym terminie – należy go złożyć niezwłocznie po otrzymaniu.
 15. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel ma obowiązek - do 30 września – poinformować rodziców o możliwych sposobach dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty. Nie później niż do 20 listopada dyrektor szkoły przekazuje rodzicom ucznia na piśmie informację o sposobie dostosowania warunków lub

- form egzaminu przyznanych uczniowi przez radę pedagogiczną. Jeżeli konieczność dostosowania warunków i form egzaminu nastąpiła po 20 listopada – dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia oraz dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej o przyznanych przez radę pedagogiczną dostosowaniach.
16. W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, egzamin ósmoklasisty może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła. Wniosek w tej sprawie składa dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ucznia.
 17. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
 18. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację:
 - a) wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do egzaminu ósmoklasisty;
 - b) wskazującą przedmiot do wyboru.
 19. Rodzice ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty pisemną informację o:
 - a) zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji;
 - b) zmianie przedmiotu do wyboru wskazanego w deklaracji.
 20. Szczegółowe zasady organizowania i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty określa: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, Rozp. MEN z dnia 2 kwietnia 2019r.
 21. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym: nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, w której jest uczniem.
 22. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów.
 23. Wyniki egzaminu ósmoklasisty są przedstawiane w procentach i na skali centylowej.
 24. Wyniki egzaminu ósmoklasisty obejmują:
 - wyniki z języka polskiego;
 - wyniki z matematyki;
 - wyniki z języka obcego nowożytnego;
 - wyniki z przedmiotu do wyboru.
 25. W dniu zakończenia roku szkolnego każdy uczeń wraz ze świadectwem otrzymuje zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 26. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

ROZDZIAŁ XII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§ 12.

1. Dopuszcza się możliwość zmiany Wewnętrznych Zasad Oceniania po zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną oraz stwierdzeniu zmian z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
2. Dyrektor szkoły zapewnia, wszystkim członkom społeczności szkolnej możliwość zapoznania się z Wewnętrznymi Zasadami Oceniania.